

Das **RWI – Leibniz-Institut für Wirtschaftsforschung** ist eine unabhängige und gemeinnützige Einrichtung der wissenschaftlichen Forschung, die überwiegend aus Zuwendungsmitteln des Bundes und der Länder finanziert wird. Die Arbeiten des Instituts liefern Politik und Wirtschaft fundierte Entscheidungsgrundlagen und fördern in der Öffentlichkeit das Verständnis für wirtschaftliche Zusammenhänge.

Das Institut sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt zwei

Studentische Hilfskräfte

für die Unterstützung der wissenschaftlichen Arbeit als auch der Servicetätigkeiten im Kompetenzbereich „Forschungsdatenzentrum Ruhr am RWI“ sowie der Bearbeitung von Drittmittelprojekten. Gute Fähigkeiten im Umgang mit den Programmen des Office-Pakets, gute Englischkenntnisse sowie ein wirtschaftswissenschaftliches oder verwandtes Studium sind erwünscht. Von Vorteil sind Kenntnisse im Umgang mit ökonometrischer Software (z.B. Stata) oder dem Textsatzprogramm LaTeX.

Die Einstellung ist zunächst befristet bis zum 31. März 2018, eine über diesen Zeitpunkt hinausgehende Beschäftigung wird angestrebt. Die Arbeitszeit beträgt nach Absprache maximal 11 Stunden pro Woche. Die Beachtung der Schwerbehindertenrichtlinien und der Vorschriften des Gesetzes über Teilzeitarbeit ist gewährleistet. Wir fördern die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Bitte richten Sie die üblichen Bewerbungsunterlagen, gerne auch per Email, unter Angabe der **Kennziffer 70300-12/17** bis zum **27. August 2017** an



RWI – Leibniz-Institut für Wirtschaftsforschung

Frau Sabine Reinhard

Postfach 10 30 54, 45030 Essen, personal@rwi-essen.de

Nähere Informationen zum Institut unter <http://www.rwi-essen.de>



Bitte beachten Sie bei der Übersendung Ihrer Bewerbung per E-Mail, dass bei diesem Übermittlungsweg Ihre Daten unverschlüsselt sind und unter Umständen von Unbefugten zur Kenntnis genommen oder auch verfälscht werden könnten. Gerne können Sie uns Ihre Unterlagen per Post zukommen lassen.

Essen, 27. Juli 2017